



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-ČUNOVO

Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Čunovo

**č. 3/2024
zo dňa 18.11.2024**

o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Čunovo

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Čunovo podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov, podľa § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa čl. 18 ods. 4 písm. a) Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení neskorších dodatkov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

§ 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje
- a) podmienky poskytnutia dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Čunovo (ďalej len „mestská časť“),
 - b) účel poskytnutia dotácie,
 - c) neposkytnutie dotácie,
 - d) podanie žiadosti o poskytnutie dotácie,
 - e) rozhodovanie o poskytnutí dotácie,
 - f) postup pri uzatvorení zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - g) povinnosti prijímateľa poskytnutej dotácie,
 - h) spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie,
 - i) spôsob kontroly poskytnutej dotácie,
 - j) postup pri porušení finančnej disciplíny.

(2) Na účely tohto nariadenia sa dotáciou rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mestskej časti oprávnenej osobe podľa osobitného predpisu.¹⁾

§ 2

Oprávnená osoba

Oprávnenu osobou na poskytnutie dotácie je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mestskej časti, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mestskej časti, alebo poskytujú služby obyvateľom mestskej časti¹⁾ (ďalej len „žiadateľ“).

¹⁾ § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c) ochrana a tvorba životného prostredia,
- d) zachovanie prírodných hodnôt,
- e) ochrana zdravia,
- f) ochrana práv detí a mládeže,
- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

§ 5

Neposkytnutie dotácie

Mestská časť neposkytne dotáciu žiadateľovi

- a) ktorého žiadosť nespĺňa náležitosti ustanovené týmto nariadením,
- b) ktorý vo svojej žiadosti o poskytnutie dotácie uviedol nepravdivé údaje,
- c) ktorý má voči mestskej časti záväzky po lehote splatnosti, alebo ktorý má záväzky po lehote splatnosti voči hlavnému mestu Slovenskej republiky Bratislave a štátu (Daňový úrad, Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne a pod.),
- d) ktorý v minulosti porušil svoje záväzky pri použití dotácie,
- e) ktorý porušil zákon alebo iný všeobecne záväzný právny predpis závažným spôsobom, opakovane alebo aspoň trikrát menej závažným spôsobom; pri hodnotení závažnosti sa prihliada na výsledok výkonu kontroly, dozoru alebo dohľadu príslušného orgánu,
- f) ktorý je právnickou osobou, ktorej bol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- g) voči ktorému je vedené konkurzné konanie alebo exekučné konanie, alebo trestné konanie,
- h) na podujatie alebo účel poškodzujúci životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecujúci extrémistické zmýšľanie a neznášanlivosť, narúšajúci verejný poriadok a pod.,
- i) na činnosť politickej strany alebo hnutia a ich koalíciám a verejným činiteľom,
- j) na úhradu nákladov aktivít a podujatí z predchádzajúcich rokov alebo ich refundáciu,
- k) na finančné dary, odpisy, pokuty, dotácie inému subjektu,
- l) na finančné vyčíslenie dobrovoľnej práce v prospech predmetu žiadosti žiadateľa,
- m) na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov alebo pôžičiek,
- n) na nákup alkoholických nápojov, tabakových výrobkov a iných návykových látok,
- o) na činnosť a výdavky, ktoré nesúvisia s projektom, na ktorý bola poskytnutá dotácia.

§ 6

Žiadosť o poskytnutie dotácie

(1) Dotácia sa poskytuje na základe žiadosti žiadateľa; žiadosť tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia; súčasťou žiadosti je aj čestné vyhlásenie, ktoré tvorí prílohu č. 2 tohto nariadenia.

(2) Žiadosť predloží žiadateľ v termíne do 15. novembra v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku, z rozpočtu ktorého má byť dotácia poskytnutá

a) osobne na miestnom úrade mestskej časti, alebo

b) poštou na adresu:

Miestny úrad Bratislava-Čunovo,

Hraničiarska 144, 851 10 Bratislava, alebo

c) elektronicky na adresu: miestnyurad@mc-cunovo.sk.

- h) podmienky vyúčtovania poskytnutej dotácie a odvodu prípadných výnosov z nich,
- i) spôsob kontroly použitia poskytnutej dotácie a plnenia zmluvných podmienok,
- j) číslo účtu mestskej časti, na ktorý sa poukazuje nevyužitá dotácia a prípadné výnosy z nej,
- k) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- l) dôvod a spôsob odstúpenia od zmluvy,
- m) vymedzenie obdobia, na ktorý sa zmluva uzatvára,
- n) záväzok prijímateľa, že poskytnutú dotáciu v zmluvne vymedzených prípadoch vráti,
- o) záväzok prijímateľa, že zabezpečí vhodnú propagáciu mestskej časti ako poskytovateľa dotácie,
- p) súhlas prijímateľa s vykonaním kontroly podľa § 11.

(2) Mestská časť zverení na svojej webovej stránke prehľad úspešných žiadateľov s výškou poskytnutej dotácie za príslušný kalendárny rok.

§ 9

Povinnosti prijímateľa

Prijímateľ je povinný

- a) použiť poskytnutú dotáciu účelne, efektívne, hospodárne a preukázateľne, na schválený účel v tom istom roku, v ktorom bola poskytnutá,
- b) vyúčtovať poskytnutú dotáciu do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
- c) predložiť k vyúčtovaniu poskytnutej dotácie kópie účtovných dokladov s prílohami k účtovným dokladom o čerpaní poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie, preukazujúce ich použitie na schválený účel,
- d) vrátiť bezodkladne, resp. najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka nepoužité prostriedky z poskytnutej dotácie na účet mestskej časti,
- e) vrátiť bezodkladne na účet mestskej časti poskytnutú dotáciu, ak bola použitá v rozpore s účelom dohodnutým v zmluve, alebo ak nevyúčtoval poskytnutú dotáciu podľa písmena b),
- f) umožniť vykonať kontrolu podľa § 11.

§ 10

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

(1) Prijímateľ vyúčtuje poskytnutú dotáciu podľa § 9 ods. 1 písm. b) a c) tak, že predloží písomné vyúčtovanie dotácie.

(2) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie obsahuje záverečnú správu o realizácii projektu a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie vrátane čitateľných fotokópií všetkých účtovných dokladov (objednávky, zmluvy, faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, prezenčné listiny, dodacie listy a pod.).

(3) Ak mestská časť pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly poskytnutej dotácie zistí nedostatky, písomne vyzve prijímateľa, aby v určenej lehote, nie dlhšej ako 15 dní, zistené nedostatky odstránil. Ak prijímateľ v stanovenej lehote zistené nedostatky neodstráni, resp. vyúčtovanie má aj naďalej nedostatky, mestská časť vypracuje správu z administratívnej finančnej kontroly vyúčtovania projektu podľa osobitného predpisu.⁶⁾

⁶⁾ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(4) Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Čunovo, uznesením č. 121/2024 dňa 18.11.2024.

(5) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť **1. januára 2025**.



Gabriela Ferenčáková
starostka MČ Bratislava-Čunovo

Príloha č. 1
k všeobecne záväznému nariadeniu mestskej časti Bratislava-Čunovo č. 3/2024

Žiadosť o poskytnutie dotácie

Dátum doručenia žiadosti:
(miesto pre úradný záznam)

Názov projektu:
Termín a miesto konania:
Názov/obchodné meno:
Adresa organizácie/sídlo alebo miesto podnikania žiadateľa:
Právna forma žiadateľa:
IČO žiadateľa, číslo registrácie:
Bankové spojenie a číslo účtu:
Štatutárny zástupca žiadateľa meno a priezvisko:
trvalý pobyt:
kontakt (telefón, email, fax):
Stručný popis, účel a charakteristika projektu (zámery, ciele, a výsledky projektu):
Cieľové skupiny projektu (komu je projekt určený):
Odborný garant projektu (meno, priezvisko):
Rozpočet predpokladaných nákladov na realizáciu celého projektu:
Výška požadovanej dotácie:

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a úplné. Súhlasím so spracovaním a zverejnením osobných údajov.

Bratislava dňa

.....
Podpis a odtlačok pečiatky žiadateľa

Čestné vyhlásenie

Podpísaný štatutárny zástupca

meno, priezvisko, titul

názov/obchodné meno

adresa organizácie/sídlo alebo miesto podnikania žiadateľa

Požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

Čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom mestskej časti Bratislava-Čunovo,
2. nie je voči mne vedené konkurzné konanie, nie som (organizácia) v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti mne zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie je voči mne vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia, neporušil som v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, nemám evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
3. beriem na vedomie, že poskytnuté finančné prostriedky sú verejnými prostriedkami a pri nakladaní s nimi budem postupovať v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. nie som platcom dane z pridanej hodnoty/som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty* a vyhlasujem, že táto nebude pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok,
5. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov,
6. som si vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých a neúplných údajov v žiadosti a v jej prílohách.

Bratislava dňa

.....
Podpis a odtlačok pečiatky žiadateľa

*nehodiace sa prečiarknite